

**Договор пользования жилым помещением № \_\_\_\_\_**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Сердце города Центр»**, в лице  
Управляющего ИП Алифанова Алексея Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в  
дальнейшем «Арендодатель», и

\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Арендатор»,  
совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,  
заключили настоящий договор пользования жилым помещением (далее – «Договор») о  
нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является предоставление Арендодателем во временное владение и  
пользование Арендатору в рамках оказываемой услуги «Тест-драйв Квартиры» (далее – «Услуга»)   
следующего имущества - однокомнатной квартиры №63, общей площадью 36,2 кв.м., находящейся на  
14 этаже жилого дома №1, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Архитектора Щусева, д.1,  
кадастровый номер: 77:05:0002004:5657.

1.2. Жилое помещение предоставляется для временного проживания Арендатора. Совместно с  
Арендатором в Жилом помещении будут проживать следующие лица:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Арендатор не имеет право передавать Жилое помещение третьим лицам в пользование,  
приводить в Жилое помещение гостей, посетителей и других лиц, помимо указанных в настоящем  
пункте Договора, а также использовать его не по целевому назначению, в том числе для размещения  
офиса, магазина и/или склада.

1.3. Жилое помещение передается в состоянии пригодном для проживания с установленными в  
нем мебелью и оборудованием, перечисленными в Приложении №1 к Договору (далее –  
«Имущество»).

1.4. Жилое помещение принадлежит Арендодателю на праве аренды на основании Договора  
аренды жилого помещения от 31 августа 2020 года.

1.5. Арендодатель подтверждает, что на дату подписания Сторонами Договора Жилое  
помещение:

- находится в собственности у Арендодателя на законных основаниях;
- не является предметом никакого спора с физическими и/или юридическими лицами, ни в  
каком суде, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.6. Стоимость Жилого помещения на момент передачи его в пользование составляет 13 900 000  
(Тринадцать миллионов девятьсот тысяч) рублей. Стоимость Имущества указана в Приложении №1 к  
Договору.

**2. Срок предоставления Жилого помещения**

2.1. Жилое помещение предоставляется с 18 ч. 00 мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
(время заезда) по 12 ч. 00 мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. (время выезда).

2.2. Арендатор вправе по согласованию с Арендодателем перенести срок предоставления  
Жилого помещения, но не более двух раз.

**3. Порядок передачи Жилого помещения Арендатору**

3.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во владение и пользование Жилое  
помещение с момента фактической передачи Жилого помещения на срок, установленный Договором.

3.2. Жилое помещение передается Арендатору по Акту приема-передачи в состоянии,  
пригодном для проживания с установленным в нем Имуществом.

3.3. В случае если при приемке Жилого помещения Арендатором будут обнаружены какие-либо  
дефекты или недостатки, а также недостача (несоответствие) Имущества, данным указанным в  
Приложении №1 к Договору, Стороны указывают об обнаруженных дефектах (недостатках) в Акте  
приема-передачи.

\_\_\_\_\_  
Арендодатель

\_\_\_\_\_  
Арендатор

3.4. По истечении срока действия Договора, а также в случаях досрочного прекращения Договора, Арендатор обязан вернуть Жилое помещение и Имущество по Акту приема-передачи.

#### **4. Плата за пользование Жилым помещением.**

4.1. Платой за пользование Жилым помещением является размещение информации о предоставлении Арендатору Услуги на его страницах в социальных сетях, а также в социальных группах Арендодателя и на сайте test-drive-zilart.ru. Размещение информации и ее передача Арендодателю для последующего ее размещения Арендодателем осуществляются Арендатором не позднее окончания срока предоставления Жилого помещения. Передача информации Арендодателю осуществляется путем направления на электронную почту, указанную в его реквизитах в Договоре. Информация должна включать не менее 5 (Пяти) фотографий и 1 (Одного) видео продолжительностью не менее 1 (Одной) минуты.

4.2. При невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных п. 4.1 Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю плату за пользование Жилым помещением за период, установленный п. 2.1 Договора, в размере 5 000 (Пять тысяч) руб., НДС не предусмотрен, т.е. по 2 500 (Две тысячи пятьсот) руб. за 1 (Один) день, включающую в себя компенсацию расходов Арендодателя за оплату коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, плата за отопление и др.).

#### **5. Обеспечительный платеж.**

5.1. Арендатор вносит обеспечительный платеж в размере 25 000 (Двадцать пять тысяч) руб., НДС не предусмотрен в следующие сроки:

- 10 000 (Десять тысяч) рублей – при подписании Договора;
- 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей - до даты передачи Жилого помещения.

Оплата производится на расчетный счет Арендодателя, указанный в разделе 10 Договора, в кассу Арендодателя либо банковской картой через эквайринг-терминал.

5.2. Стороны пришли к соглашению, что вне зависимости от времени, в течение которого Обеспечительный платёж находился в пользовании Арендодателя, проценты за пользование Обеспечительным платежом или любой его частью в пользу Арендатора начислению не подлежат.

5.3. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Арендатором своих обязательств по Договору, Арендодатель вправе зачесть сумму Обеспечительного платежа или его часть в счет арендной платы, компенсационных выплат и/или прочих платежей (в т.ч. штрафных санкций, сумм убытков), без составления сторонами дополнительных двусторонних документов путем направления Арендатору уведомления о зачете.

5.4. В случае завершения срока действия Договора и отсутствия претензий у Арендодателя к Арендатору, Обеспечительный платеж подлежит возврату Арендатору в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания Акта. Возврат Обеспечительного платежа производится на реквизиты Арендатора, указанные в Договоре, а в случае смены реквизитов Арендатора по реквизитам, указанным Арендатором в письме (уведомлении).

#### **6. Права и обязанности Сторон**

6.1. Арендодатель обязуется:

6.1.1. Передать Арендатору Жилое помещение в состоянии пригодном для проживания Арендатора с Имуществом, в работоспособном и исправном состоянии.

6.1.2. Обеспечить Арендатору возможность беспрепятственного использования Жилым помещением.

6.1.3. Обеспечить техническое обслуживание оборудования и инженерных систем, предназначенных для использования и содержания Жилого помещения.

6.1.4. В случае возникновения аварийных ситуаций незамедлительно принять меры к ликвидации последствий таких аварий.

6.2. Арендодатель вправе:

6.2.1. Осуществлять контроль за надлежащим использованием Арендатором Жилого помещения. При этом Арендодатель вправе посещать Жилое помещение (только в присутствии Арендатора и/или лиц (а), совместно проживающим с ним) при условии предварительного уведомления Арендатора в срок не менее чем за 1 (Один) час до посещения.

6.2.2. В случае возникновения экстренных ситуаций (пожар, протечки системы водоснабжения и отопления, а также иные ситуации, создающие угрозу уничтожения (повреждения) Жилого

помещения и /или имущества Арендодателя в Жилом помещении или иных жильцов жилого дома), Арендодатель вправе проникнуть в Жилое помещение в отсутствие Арендатора или лиц, проживающих с ним. При этом:

- вход в Жилое помещение производится присутствии независимых свидетелей (в т.ч. иных жильцов жилого дома) либо в присутствии сотрудника правоохранительных органов или пожарной службы;

- Арендодатель обязуется незамедлительно поставить в известность Арендатора о проникновении в Жилое помещение по контактными данным, имеющимся в распоряжении Арендодателя.

- по каждому случаю проникновения в Жилое помещение составляется акт, в котором фиксируется дата, время и причина проникновения в Жилое помещения, описание выявленных повреждений Жилого помещения (находящегося в нем имущества). Акт подписывается представителями Арендодателя и Арендатором либо лицом совместно с ним проживающим, а также иными лицами, присутствовавшими при проникновении в Жилое помещение.

6.2.3. Фиксировать нарушения Правил пользования жилым помещением, допущенных Арендатором, лицами, проживающими совместно с ним, посетителями и другими лицами, приглашенными Арендатором, всеми доступными средствами (видео, фотосъемка, объяснения и показания иных жильцов жилого дома и др.), с составлением соответствующего Акта, имеющего доказательственную силу для предъявления к Арендатору требований по ответственности и прекращению Договора.

6.3. Арендатор обязуется:

6.3.1. Использовать Жилое помещение по прямому назначению для проживания в соответствии с условиями Договора.

6.3.2. Обеспечивать сохранность Жилого помещения, не допускать выполнения в Жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к его порче.

6.3.3. Бережно относиться к санитарно-техническому, электрическому и инженерному оборудованию Жилого помещения, а также к Имуществу.

6.3.4. Незамедлительно сообщать Арендодателю о повреждениях, неисправностях или проблемах, связанных с использованием Жилого помещения, Имущества, а если это является результатом виновных действий Арендатора и лиц, проживающих с ним, а также гостей, посетителей и других лиц, приглашенных Арендатором, возместить Арендодателю стоимость ремонтных работ (убытки).

6.3.5. В установленные Договором сроки и порядке сдать Арендодателю Жилое помещение и Имущество по Акту приема-передачи, а также освободить Жилое помещение от вещей, принадлежащих Арендатору и проживающим с ним лицам.

6.3.6. Соблюдать самостоятельно и обеспечить соблюдение лицами, проживающими в Жилом помещении, Правил пользования Жилыми помещениями (Приложение №2 к Договору).

6.4. Арендатор вправе:

6.4.1. Использовать Жилое помещение для своего проживания и лиц, указанных в Договоре.

6.4.2. Пользоваться Имуществом и общим имуществом в жилом доме.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае причинения Арендодателю убытков в результате виновных действий (бездействий) Арендатора и/или лиц, проживающих с ним (повреждение Жилого помещения, санитарно-технического или иного оборудования, Имущества), Арендатор, по выбору Арендодателя, возмещает необходимые расходы Арендодателя на проведение ремонта и восстановительные работы либо осуществляет такой ремонт (работы) своими силами и за свой счет.

7.2. Арендатор несет ответственность за виновные действия лиц, проживающих вместе с ним, гостей, посетителей и других лиц, приглашенных Арендатором, как за свои собственные. В связи с этим Арендатор обязуется возместить Арендодателю ущерб, который может быть причинен имуществу Арендодателя вышеуказанными лицами в Жилом помещении.

7.3. В случае неисполнения Арендатором обязанностей по выселению и передаче Жилого помещения по Акту приема-передачи более чем на 2 (Два) часа, Арендатор оплачивает Арендодателю штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей.

7.4. При утрате ключей от Жилого помещения Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 3000 (Три тысячи) рублей за 1 (Один) ключ.

\_\_\_\_\_ Арендодатель

\_\_\_\_\_ Арендатор

7.5. Если суммы Обеспечительного платежа недостаточно для погашения задолженности Арендатора по арендной плате, компенсационным выплатам и/или прочим платежам (в т.ч. штрафным санкциям, сумм убытков), Арендатор перечисляет недостающую сумму в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Арендодателя уведомления о произведенном зачете суммы Обеспечительного платежа. В случае нарушения Арендатором срока оплаты недостающей суммы, он выплачивает Арендодателю штраф в размере 500 (Пятьсот) руб. за каждый день просрочки по день внесения платежа включительно.

7.6. Арендодатель не несет ответственности перед Арендатором и лицами, проживающими в Жилом помещении, в случае: любого действия или бездействия иных жильцов жилого дома; прекращения (приостановления) предоставления коммунальных услуг, либо предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества по причинам, не зависящим от Арендодателя (вина ресурсоснабжающих организаций, управляющей организации, третьих лиц).

7.7. Обстоятельства форс-мажора:

7.7.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, включая, но, не ограничивая: стихийных бедствий, военных действий, террористических действий, блокады и забастовок и других чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по Договору.

7.7.2. Если выполнение обязательств по Договору становится невозможным в силу форс-мажорных обстоятельств, Стороны должны письменно уведомить друг друга в разумные сроки с момента наступления или угрозы наступления вышеназванных форс-мажорных обстоятельств.

7.7.3. По окончании действия форс-мажорных обстоятельств, Стороны должны предпринять все возможные усилия для устранения или уменьшения последствий, вызванных такими обстоятельствами.

7.8. Во всем остальном, что не оговорено настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок прекращения настоящего Договора**

8.1. Арендатор в любое время вправе отказаться от Договора, уведомив Арендодателя путем направления письма на электронную почту, указанную в реквизитах Арендодателя, об отказе от Договора (если на момент отказа Арендодатель передал Арендатору Жилое помещение, то с указанием планируемого времени освобождения Жилого помещения).

Если Арендатор в одностороннем порядке отказывается от Договора до передачи ему Арендодателем Жилого помещения, то сумма внесенного Арендатором задатка удерживается Арендодателем в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей в качестве компенсации.

8.2. Договор может быть также прекращен в любое время по письменному соглашению Сторон.

8.3. Арендодатель вправе в одностороннем (внесудебном) порядке отказаться от исполнения Договора, что влечет автоматическое расторжение Договора и обязанность Арендатора освободить занимаемое Жилое помещение в следующих случаях:

8.3.1. При использовании Жилого помещения (в целом или его части) на цели, не связанные с временным проживанием Арендатора и лиц, проживающих с ним.

8.3.2. Если действия Арендатора или лиц, проживающих в Жилом помещении, приводят к порче Жилого помещения, в том числе санитарно-технического, электрического и инженерного оборудования Жилого помещения и Имущества.

8.3.3. Если Арендатор или лица, проживающие с ним, нарушили Правила пользования Жилым помещением (Приложение №2 к Договору).

8.4. В случаях, указанных в пп. 8.3.1. - 8.3.3. Договора, Арендатор обязуется незамедлительно после получения уведомления Арендодателя принять действия к освобождению занимаемого Жилого помещения.

8.5. В случаях, указанных в п.п. 7.1, 7.3. настоящего Договора, Договор будет считаться расторгнутым с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах по 1 (Одному) экземпляру для каждой Стороны. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств, принятых в соответствии с условиями Договора.

\_\_\_\_\_ Арендодатель

\_\_\_\_\_ Арендатор

9.3. Все споры, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в судебном порядке после принятия Сторонами мер по их досудебному урегулированию (претензионный порядок). Срок рассмотрения претензии 10 (Десять) календарных дней со дня ее направления заинтересованной Стороной.

9.4. Настоящий Договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1: «Перечень мебели и оборудования».
- Приложение № 2: «Правила пользования Жилым помещением».

## 10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

### Арендодатель:

**ООО «Сердце города Центр»**

ИНН 9710079820, ИНН 771001001

ОГРН 1197746687654,

Адрес: г. Москва, Малый Черкасский пер., д.2,

пом. XIII, 2 этаж, часть помещения № 7

р/с 40702810401500057892 в ТОЧКЕ ПАО Банка "ФК

ОТКРЫТИЕ" г. Москва

к/с 30101810845250000999 БИК 044525999

### Арендатор:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Г.р.,  
паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан

\_\_\_\_\_,  
дата выдачи \_\_\_\_\_, код подразделения

\_\_\_\_\_,  
зарегистрирован(а) по адресу:

\_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### Управляющий

\_\_\_\_\_ **Алифанов А. Е.**

М.п.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Приложение №1  
к договору пользования жилым помещением  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.**

**Перечень мебели и оборудования.**

**Общество с ограниченной ответственностью «Сердце города Центр»**, в лице  
Управляющего ИП Алифанов Алексей Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в  
дальнейшем «Арендодатель», и

\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Арендатор»,  
совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,  
составили настоящий Акт о том, что Арендодатель передал, а Арендатор» принял следующую  
мебель и оборудование, которыми укомплектовано жилое помещение, подлежащее передаче по  
договору пользования жилым помещением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.:

**Перечень мебели**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Перечень оборудования**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Перечень дополнительных предметов**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Работоспособность оборудования проверена в присутствии Арендатора.

Арендатору переданы инструкции по эксплуатации следующего оборудования: стирального автомата, СВЧ-печь, холодильника, электроплиты, вытяжки, телевизора, пылесоса.

**Подписи сторон:**

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

**Управляющий**

\_\_\_\_\_ **Алифанов А.Е.**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**м.п.**

\_\_\_\_\_ Арендодатель

\_\_\_\_\_ Арендатор

**Приложение №2**  
**к договору пользования жилым помещением**  
**от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.**

**Правила пользования Жилым помещением, местами общего пользования, придомовой территорией и оборудованием в многоквартирном жилом доме**

Настоящие правила пользования Жилым помещением, местами общего пользования, придомовой территорией и оборудованием в многоквартирном жилом доме по адресу: г. Москва, ул. Архитектора Щусева, 1, кв. 63 (далее – «Правила») являются обязательными для Арендатора. Лица, проживающие совместно с Арендатором, пользуются наравне с Арендатором всеми правами и несут все обязанности, вытекающие из настоящих Правил.

**1. Общие правила использования Жилого помещения, мест общего пользования и придомовой территории:**

1.1. Арендатор и лица, проживающие совместно с ним, должны соблюдать чистоту и порядок в Жилом помещении, в подъездах, на лестничных клетках, в других помещениях общего пользования жилого дома, а также на придомовой территории (элементы благоустройства, земельный участок, зеленые насаждения).

1.2. Выносить мусор, пищевые и бытовые отходы допускается в мусорный контейнер или в другие специальные места. Не допускается сбрасывание в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализационную систему, а также выброс мусора и окурков из окон Жилого помещения.

1.3. Запрещается хранить в Жилом помещении и местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, химические и радиоактивные вещества, ртуть. Хранение в Жилом помещении огнестрельного оружия и патронов к нему не допускается.

1.4. Обеспечивать сохранность Жилого помещения, окна и двери на балкон, лоджию, веранду в отсутствие Арендатора и лиц, совместно с ним проживающих должны быть закрыты.

1.5. Вода, электрическая и тепловая энергия должна использоваться Арендатором и лицами, совместно с ним проживающими экономно. Уходя из Жилого помещения, необходимо выключить свет, телевизор и электронагревательные приборы.

1.6. Запрещается самовольное подключение к общедомовым системам электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и газоснабжения.

1.7. Не допускается курение в квартире, а также в местах общего пользования (подъезды и лестничные клетки жилого дома).

1.8. Не допускается выполнение в Жилом помещении работ или совершения других действий, создающих повышенный шум или вибрацию (перфораторы, циркулярные пилы и др.), нарушающие нормальные условия проживания иных жильцов жилого дома.

1.9. Использование телевизоров, радиоприемников, магнитофонов и других громкоговорящих устройств допускается с уменьшением уровня громкости до степени, не нарушающей покоя иных жильцов жилого дома. В период с 22-00 до 7-00 часов должна соблюдаться полная тишина.

1.10. На придомовой территории запрещается производить мойку автомашин и иных транспортных средств; слив бензина и масел; регулировать звуковые сигналы, тормоза и двигатели транспортных средств; стоянка транспортных средств с работающим двигателем, остановка и стоянка транспортных средств на тротуарах, газонах, зеленых насаждениях и местах прохода жильцов к подъезду жилого дома.

**2. Правила содержания Жилого помещения и оборудования.**

2.1. Не допускается самостоятельный ремонт и замена:

- вышедших из строя выключателей, штепселей, розеток, электрической проводки, предохранителей оборудования, переданного Арендатору, а также автоматических выключателей, пакетных переключателей вводно-распределительных устройств;

- квартирных счетчиков энергии, поквартирных счетчиков горячей и холодной воды;

- сантехнического оборудования на кухне, в ванной и туалетной комнатах Жилого помещения;

- электрических плит и другого оборудования, переданного Арендатору;

- неисправностей в системах водопровода и канализации (включая ремонт и замену кранов (смесителей), установку (ремонт) водопроводных труб и шлангов), неисправностей в системах

\_\_\_\_\_ Арендодатель

\_\_\_\_\_ Арендатор

центрального отопления и горячего водоснабжения, неисправностей пожарной сигнализации и средств пожаротушения в Жилом помещении.

2.2. Работы по устранению неисправностей и установке нового оборудования в вышеуказанных случаях производится только квалифицированным специалистом при наличии разрешения Арендодателя.

### 3. Правила пожарной безопасности:

3.1. Использование электробытовых приборов должно производиться в соответствии с инструкциями по их эксплуатации. Эксплуатация машин, оборудования и устройств, не предназначенных для использования в жилых помещениях, не допускается.

#### 3.2. Не допускается:

- установка самодельных электрических приборов и предохранительных устройств, а также использование неисправных электрических приборов;

- использование электробытовых приборов мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети;

- использование в Жилом помещении, местах общего пользования и придомовой территории, источников открытого огня в том числе: бытовых газовых приборов для отопления, паяльных ламп, газовых горелок (резаков), сварочных аппаратов, пиротехнических средств и др.

- хранение и использование в Жилом помещении, местах общего пользования и придомовой территории, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также веществ, которые при контакте с водой разлагаются с взрывом, воспламеняются и (или) выделяют взрывоопасные или токсичные газы;

- загромождение мебелью, коробками, крупногабаритными предметами (велосипеды, детские коляски и др.) коридоров, лестничных клеток и запасных выходов;

- засорение электрических распределительных щитков, подвальных помещений, а также отверстий и каналов технологических проемов жилого дома бумагой, окурками, иным бытовым мусором и горючими материалами.

3.3. Использование бытовых осветительных устройств (парафиновые и стеариновые свечи, керосиновые лампы), примусов, электронагревательных приборов не допускается.

3.4. Использование первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря, расположенных в местах общего пользования, допускается только по прямому назначению с соблюдением правил их применения.

### 4. Условия содержания домашних животных:

4.1. Содержание собак и кошек в квартире не допускается.

4.2. Не разрешается держать собак и кошек в местах общего пользования жилого дома: в подъездах, на лестничных клетках, чердаках и в подвалах. Запрещается загрязнение собаками и кошками подъездов, лестничных клеток, подвалов, а также детских площадок, дорожек и тротуаров на придомовой территории. При выгуле собак и в Жилом помещении владельцы должны обеспечивать тишину - предотвращать лай собак в период с 22.00 до 8.00 часов.

### Подписи сторон:

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

**Управляющий**

\_\_\_\_\_ **Алифанов А.Е.**

**м.п.**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Лица, проживающие с Арендатором:

\_\_\_\_\_ Арендодатель

\_\_\_\_\_ Арендатор



## Акт приема-передачи жилого помещения

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
\_\_ час. \_\_ мин.

**Общество с ограниченной ответственностью «Сердце города Центр»**, в лице Управляющего Алифанова Алексея Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и

\_\_\_\_\_, именуемый(-ая) в дальнейшем «Арендатор», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили настоящий акт к договору пользования жилым помещением № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. (далее – «Договор») о том, что:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование следующее имущество - однокомнатную квартиру №63, общей площадью 36,2 кв.м., находящуюся на 14 этаже жилого дома №1, расположенного по адресу: г. Москва, Архитектора Щусева, кадастровый номер: 77:05:0002004:5657 (далее – «Жилое помещение»).

2. Жилое помещение передано в технически исправном состоянии, без каких-либо повреждений. Жилое помещение пригодно для проживания, в нем установлены мебель и оборудование согласно Приложению №1 к Договору.

Арендатор не имеет претензий к состоянию Жилого помещения, инженерных систем и инженерных устройств.

3. Арендатору переданы:

- электронные ключи от входной двери в подъезд жилого дома: 2 (Две) шт.;
- ключи от входной двери в квартиру: 2 (Две) шт.;
- руководство по эксплуатации оборудования, указанного в Приложении № 1 к Договору.
- электронный ключ доступа на подземную парковку (1шт.).

4. Замечания Арендатора к состоянию Жилого помещения, мебели и оборудованию:

---

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

**Подписи сторон:**

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

**Управляющий**

\_\_\_\_\_ **Алифанов А.Е.**

м.п.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Арендодатель

\_\_\_\_\_ Арендатор

## Акт приема-передачи жилого помещения

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**Общество с ограниченной ответственностью «Сердце города Центр»**, в лице Управляющего Алифанова Алексея Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и

\_\_\_\_\_, именуемый(-ая) в дальнейшем «Арендатор», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили настоящий акт к договору пользования жилым помещением № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. (далее – «Договор») о том, что:

1. Арендатор передал, а Арендодатель принял из временного владения и пользования следующее имущество - однокомнатную квартиру №63, общей площадью 36,2 кв.м., находящуюся на 14 этаже жилого дома №1, расположенного по адресу: г. Москва, Архитектора Щусева, кадастровый номер: 77:05:0002004:5657 (далее – «Жилое помещение»).

2. Замечания Арендодателя к состоянию Жилого помещения, мебели и оборудованию:

\_\_\_\_\_

3. Арендодателю возвращены:

- электронные ключи от входной двери в подъезд жилого дома: 2 (Две) шт.;
- ключи от входной двери в квартиру: 2 (Две) шт.;
- руководство по эксплуатации оборудования, указанного в Приложении № 1 к Договору.
- электронный ключ доступа на подземную парковку (1шт.).

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

### Подписи сторон:

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

**Управляющий**

\_\_\_\_\_ **Алифанов А.Е.** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Арендодатель

\_\_\_\_\_ Арендатор